



M.I.U.R.
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO
“OLCESE”

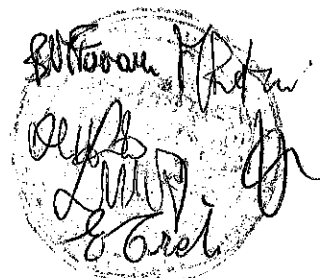
Distretto XV - Via V. Olcese, 16 - 00155 ROMA - Tel. (06) 2301748 - 23296321

✉: rmic8ex00q@istruzione.it

PEC: rmic8ex00q@pec.istruzione.it

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO

A.S. 2019/2020
parte economica



CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO

L'ANNO 2019 IL GIORNO 5 DEL MESE DI DICEMBRE, ALLE ORE 10.30 NEI LOCALI DEL I.C. OLCESE – VIA OLCESE 16, VIENE SOTTOSCRITTA L'IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO – PARTE ECONOMICA, RELATIVO ALL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 (C.C.N.L. SCUOLA 2016/2018 del 19/04/2018 E C.C.N.L. 2006/2009 PER QUANTO NON ESPRESSAMENTE PREVISTO NEL C.C.N.L. 19/04/2018).

IL PRESENTE CONTRATTO SARÀ INVIATO AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI, CORREDATO DALLA RELAZIONE TECNICA – FINANZIARIA PREDISPOSTA DAL D.S.G.A. E ILLUSTRATIVA PREDISPOSTA DAL D.S. PER IL PREVISTO PARERE, ENTRO 10 GIORNI DALLA SOTTOSCRIZIONE AI SENSI DELL'ART.7, COMMA 8 DEL CCNL 2018.

PER LA PARTE NORMATIVA RESTA IN VIGORE IL CONTRATTO STIPULATO IN VIA DEFINITIVA IL 21 GENNAIO 2019, CHE SI RIPORTA INTEGRALMENTE E CHE CONSERVA LA SUA EFFICACIA FINO ALLA STIPULAZIONE DI UN NUOVO CONTRATTO INTEGRATIVO.

L'INTESA VIENE SOTTOSCRITTA TRA:

PARTE PUBBLICA:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO PRO TEMPORE
PROF. SSA TIZIANA SANTORO

PARTE SINDACALE:

RSU

ALITTO DANIELA
LUSTRISSIMI M.ANTONIETTA
MAURIZI PATRIZIA

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

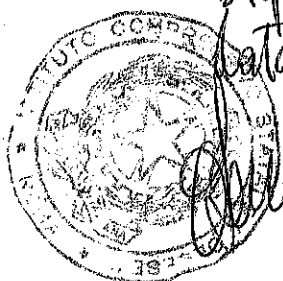
FLC CGIL
CISL SCUOLA / FERRARI BIANCA MARIA
FED. UIL SCUOLA RUA P.A. TARANI ELIANA
FED. GILDA/UNAMS
SNALS/CONFSAL / *[Signature]*

SONO PRESENTI E FIRMANO L'IPOTESI:

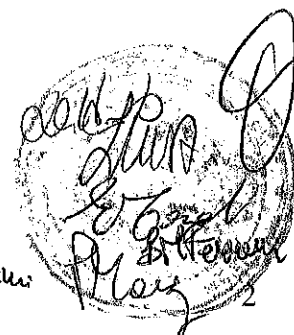
PER LA PARTE PUBBLICA: D.S. TIZIANA SANTORO

PER LA PARTE SINDACALE: RSU (ALITTO D., MAURIZI P., LUSTRISSIMI M.A.)

Il presente contratto viene definitivamente stipulato e produce i conseguenti effetti in data 06 gennaio 2020 alle ore 11.00.



*Patrizia Maurizi
Daniela Alitto
M. Antonietta Lustrissimi
Tiziana Santoro*



PARTE ECONOMICA

CCNL 2016-2018

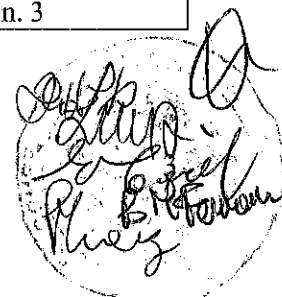
STRUMENTI

- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto sulle linee generali dell'organizzazione e della programmazione delle attività della scuola, nonché sui criteri di utilizzazione delle strutture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) adottato per il triennio 2016-2019 con particolare riferimento all'a.s. 2019/2020 e alle relative integrazioni;
- VISTE le risultanze della riunione informativa del personale ATA sugli specifici aspetti di carattere generale e organizzativo, inerenti il piano attuativo dell'offerta formativa concordata tra le parti;
- VISTO il piano delle risorse predisposto dal D.S.G.A. sulla base della Nota MIUR 21795 del 30/09/2019 che definisce le risorse a disposizione pari a lordo dipendente € 68.685,52
- VISTO che l'avanzo dell'A.S. 2018-2019, ammonta ad € 1.141,51 lordo dipendente e che tale avanzo è relativo al personale DOCENTE
- VISTO che la quota del DSGA, a carico del fondo d'istituto, è risultata essere, in base alle norme contrattuali di € 5.480,00 lordo dipendente compresa l'indennità di amministrazione
- VISTO che per le Funzioni Strumentali è stata assegnata la risorsa di € 5.234,63 lordo dipendente
- VISTO che, per le ore eccedenti, è stata assegnata la risorsa di € 3.469,25 lordo dipendente (scuola infanzia e primaria: € 1.791,83; scuola secondaria di I grado: € 1.677,42) e che per le medesime risultano i seguenti avanzi: € 0
- VISTO che, per le ore di pratica sportiva, risulta la risorsa di: € 1.491,62 lordo dipendente
- VISTA la consistenza del Fondo destinato alla valorizzazione del merito del personale docente di ruolo per l'a.s. 2019-2020, che risulta essere di € 18.358,72
- VISTO che per gli incarichi specifici è stata assegnata la somma di € 2.911,83 lordo dipendente
- VISTO che per l'Area a Rischio sono stati assegnati € 925,94
- VISTA la riduzione dei fondi assegnati per le funzioni strumentali del personale docente;
- VISTA la riduzione dei fondi assegnati per gli incarichi specifici del personale ATA;
- VISTO il piano delle attività predisposto dal Direttore S.G.A.;
- VISTO l'adeguamento dell'organico di diritto del personale docente e ATA per l'a.s. 2019/20 che risulta composto come segue:

TIPOLOGIA PERSONALE		ORGANICO
ATA	DSGA	1
	ASS.TI. AMM.VI	6 + 1 O.F.
	Collaboratori Scolastici	18 + 1 O.F.
DOCENTI	Scuola dell'Infanzia	20 (più in O.F.1)
DOCENTI	Scuola Primaria	63 + 9h (più in O.F.8)
DOCENTI	Scuola Primaria Org. autonomia	5
DOCENTI	Scuola Secondaria di I grado	43 (più in O.F. 5)
DOCENTI	Scuola Secondaria Org.autonomia	3
DOCENTI di Religione	Scuola Primaria	3 + 18h
DOCENTI di Religione	Scuola dell'Infanzia	1
DOCENTI di Religione	Scuola Secondaria di I grado	1

TENUTO CONTO delle classi, dei corsi e delle attività funzionanti nel corrente anno scolastico:

Classi a tempo normale scuola secondaria di I grado	n. 17
Classi a tempo prolungato scuola secondaria di I grado	n. 6
Classi a tempo normale scuola primaria	n. 5
Classi a tempo pieno scuola primaria	n. 26
Sezioni di scuola dell'infanzia statale a tempo normale	n. 8
Sezioni di scuola dell'infanzia statale a tempo ridotto	n. 3



A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a date or official designation. The signature appears to be 'P. P. P.' followed by a surname.

TENUTO CONTO del percorso di studi riguardante il curriculum di base, il tempo prolungato, il curriculum di recupero, il curriculum integrativo e quello opzionale così come definiti nel Piano dell'Offerta formativa, a seguito di delibera dei rispettivi organi collegiali;

TENUTO CONTO dell'articolazione complessiva dell'Istituto che, distribuito su 8 sedi, di cui una ospitante tre ordini di scuola diversi, risulta essere così costituito:

SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSI	TOVAGLIERI	LEPETIT	BERIO	PERGOLATO
Classi O.R.	1	/	2	/
Classi O.N.	2	3	1	2
TOTALE	3	3	3	2
Spazi esterni	Giardino	Giardino	Giardino	Giardino

SCUOLA PRIMARIA

PLESSI	CENTRALE	S.ALERAMO	PERGOLATO	TOTALE
Uffici	2	/	/	2
Classi T.N.	/	5	/	5
Classi T.P.	10	10	6	26
Spazi esterni	Giardino	Giardino	Giardino	Giardino

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PLESSI	CENTRALE	TOVAGLIERI	PERGOLATO	TOTALE
Uffici	3	1	/	4
Classi	11	5	7	23
Laboratori	6	3	4	13
Archivio	1	/	/	1
Palestra	1	1	1	3
Corridoi	4	5	1	10
Biblioteca	1	1	1	3
Sala Docenti	1	1	1	3
Teatro	1	1	1	3
Aula Sussidi	1	1	2	4
Ripostigli	3	4	3	10
Spazi esterni	Vari	Vari	Vari	Vari

- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti: del 5/12/2018 relativa al PTOF 2019/2022 e del 21/10/2019 per integrazione al POF 2019/2020
- VISTE le delibere del Consiglio di Istituto: del 19/12/2018 di approvazione del PTOF 2019/2022 e del 13/11/2019 di approvazione delle integrazioni al POF 2019/2020
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti in data 21/10/2019 relativa al Piano delle attività da incentivare
- VISTA la delibera del Consiglio di istituto in data 13/11/2019 relativa al Piano delle attività da incentivare
- VISTO l'allegato 1 riepilogativo del MOF

LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE:

PREMESSA

Si conviene che tutte le somme a disposizione: FIS, Valorizzazione del merito ed Area a Rischio rientrino in un quadro comune e siano da destinare ad attività deliberate dal Collegio Docenti e comunque coerenti con il PTOF nella sua articolazione annuale, nonché coerenti con i criteri definiti dal Comitato di valutazione ai fini della valorizzazione del personale.

Al termine dell'anno scolastico sarà effettuata una verifica/valutazione delle attività svolte nell'ambito della valutazione del PTOF, monitoraggio intermedio.

Handwritten signature and stamp of the school principal, likely from the school of Pergolato.

Il compenso per gli incarichi aggiuntivi sarà erogato, di norma, per le ore effettivamente prestate in aggiunta al normale orario di lavoro; per il personale docente, ove non sia possibile una quantificazione oraria dell'impegno, sono previsti compensi forfettari su una base oraria di riferimento.

Sarà disposto, di norma, entro il mese di dicembre, un piano dettagliato degli incarichi con l'indicazione dei compiti, dei nominativi del personale e delle ore assegnate. L'attribuzione degli incarichi aggiuntivi sarà disposta dal Dirigente Scolastico con apposito atto scritto.

È previsto un eventuale aggiornamento del piano entro il mese di febbraio/marzo per meglio adeguarlo alle effettive esigenze ed un consuntivo entro il 30 luglio, sulla base del quale erogare i compensi. Sarà possibile compiere operazioni di riequilibrio tra le diverse attività, comunque senza superare la misura massima del 10% di incremento per ciascuna attività, sempre che sia accertata la compatibilità finanziaria con le risorse effettivamente disponibili.

Il pagamento dei compensi sarà predisposto complessivamente per tutto il personale entro il 31 agosto.

ART.1

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DI ISTITUTO

Si contratta che, dopo aver detratto il compenso per il DSGA calcolato secondo la sequenza contrattuale del personale ATA, il 10% della somma a disposizione sia destinata al personale ATA collaboratori scolastici per retribuire lo straordinario necessario a garantire le aperture dell'istituto sia per le attività ordinarie (in caso di assenze del personale fino a 7 giorni) sia per le attività extra-scolastiche; per la somma restante a disposizione si contratta che il 70% sia destinata al personale docente, più il relativo avanzo per l'anno scolastico 2018-2019, ed il 30% al personale ATA, per il quale non risultano avanzi a disposizione. Si concorda inoltre che la somma destinata al personale docente venga così ripartita:

- una quota destinata alle attività comuni a tutti gli ordini di scuola pari a: € 14.437,50 lordo dipendente, comprensiva di una quota destinata al recupero del minore finanziamento per le funzioni strumentali
- il rimanente suddiviso per ordine di scuola in base al numero delle classi viene calcolato anche considerando la somma assegnata per l'area a rischio e risulta pari a:

scuola dell'infanzia: € 3.102; scuola primaria: € 8742; scuola secondaria di I grado: € 6.486; le somme individuate potranno subire arrotondamenti sulla base dell'impiego delle risorse destinate all'Area a Rischio e delle attività deliberate dal Collegio Docenti.

Si contratta inoltre che, data l'esiguità delle somme a disposizione, viene lasciato come fondo di riserva una somma di circa 50 euro. Inoltre, essendo previsti progetti per l'istruzione domiciliare per il corrente a.s., vengono accantonati i fondi in relazione alla scuola primaria.

Il fondo di istituto viene pertanto ripartito secondo la seguente tabella:

FIS COMPLESSIVO	54.652,25	
Indennità DSGA	- 5.480,00	
TOTALE A DISPOSIZIONE	49.172,25	
FONDO ATA PER STRAORDINARIO	-4.900,00	
	44.275,25	
DOCENTI 70%	30.990,58	
ATA 30%	13.281,67	
AVANZO FIS SOLO DOCENTI	1.141,51	
FIS DOCENTI comprensivo avanzo	32.131,09	ERRORE DI
FIS TOTALE ATA comprensivo del 10%	18.181,67	VEDI TABELLA ALLEGATO 1

PER ERRATA CORRUTTE
LEGGASI 32.132,09
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa *Ziana SANTORO*)
ERRORE DI
VEDI TABELLA
ALLEGATO 1

Le risorse del Fondo d'Istituto saranno destinate a retribuire, di norma, le seguenti prestazioni aggiuntive rese dal personale docente:

- a) ore aggiuntive di insegnamento e di non insegnamento, effettuate per la realizzazione dei progetti e delle attività del POF, regolarmente deliberati dai competenti OO.CC.;
- b) ore aggiuntive di non insegnamento correlate al Piano delle attività da incentivare, deliberato dal Collegio dei Docenti (Commissioni di lavoro, GLI d'istituto, Coordinatori di classe sc.sec. di I grado).

Prof.ssa Ziana SANTORO
Prof.ssa Ziana SANTORO
Prof.ssa Ziana SANTORO

attività progettuali dei docenti di scuola dell'Infanzia, Progetti specifici, sia di tipo curricolare che extracurricolare, referenti per le diverse iniziative deliberate dal Collegio Docenti, ecc.)

c) attività progettuali pomeridiane scuola secondaria di I grado

d) ogni altro tipo di attività deliberata dal Consiglio di istituto (art. 88, c. 2, lett. k) del CCNL 2006/2009

Vengono pertanto contrattate le retribuzioni relative a quanto sopra come indicato dettagliatamente al prospetto nell'allegato 2, comprese modeste compensazioni e arrotondamenti fra i tre ordini di scuola.

ART.2

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DELL'AREA A RISCHIO

La somma a disposizione è di € 925,94. Si contratta che il 70% della somma sia destinata al personale docente ed il 30% al personale ATA. La somma sarà pertanto così ripartita:

FONDI AREA A RISCHIO	925,94	Attività retribuite (come indicato nelle relative tab.economiche)
DOCENTI 70%	648,16	Att. di laboratorio
ATA 30%	277,78	Ore di straordinario per apertura sedi in orario pom.

ART.3

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ART. 45, C1, DEL D.LGS. N. 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED ATA, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE

Si concorda che si procederà secondo quanto previsto dalle delibere collegiali e dalle tabelle delle attività da retribuire allegate al presente Contratto. L'attribuzione dei compensi, come da contrattazione, avverrà a seguito di relazione finale. Nel caso di attribuzione di ulteriori risorse relative a progetti nazionali e comunitari il Dirigente scolastico convocherà le parti sindacali per fornire l'informazione relativa ai fondi e per definire in apposita sequenza contrattuale i criteri di accesso del personale docente ed ATA e le relative retribuzioni.

PERSONALE DOCENTE

ART.4

CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE, IVI COMPRESI QUELLI RICONOSCIUTI AL PERSONALE DOCENTE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 127, DELLA LEGGE N. 107/2015

Tali compensi sono uno strumento per valorizzare competenze ed impegni destinati al raggiungimento di obiettivi condivisi nella progettazione scolastica e hanno il fine di valorizzare la professionalità e l'impegno che il personale docente destina allo svolgimento di attività e compiti aggiuntivi che rafforzano il ruolo educativo e formativo dell'istituzione scolastica,

Sulla base dei Criteri definiti dal Comitato di valutazione e delle attività previste nel PTOF, come da allegato 2, verrà individuato il personale destinatario che potrà avere attribuita una somma così determinata: cifra minima € 100, cifra massima: € 1200 per ogni attività individuata. Ogni docente potrà avere riconosciute anche più attività.

ART.5

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI POMERIDIANE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Sono state contrattate le ore così come da prospetto nell'allegato 2.

Si concorda inoltre quanto segue:

- Corsi di recupero / potenziamento - Italiano, Matematica e Inglese
 - Almeno 10 alunni per ciascun corso
 - Corsi svolti anche a classi aperte (gruppi per anno di frequenza o per sezione)



MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI CORSI

- 1) Per i corsi pomeridiani con intervallo di 30 minuti dal termine delle lezioni, gli alunni usciranno dall'istituto, in questo caso il personale docente e non docente non potrà ritenersi responsabile dell'incolumità degli stessi. Qualora le attività seguissero il termine delle lezioni, i docenti saranno direttamente responsabili degli alunni loro assegnati.
- 2) Nei giorni di convocazione degli OO.CC. le attività progettuali si intendono sospese.
- 3) Tenuto conto delle varie attività progettuali, della disponibilità in termini di risorse umane si conviene che le varie sedi saranno aperte per le attività pomeridiane :

Sede Centrale: tre pomeriggi, Via Tovaglieri: due pomeriggi, Via del Pergolato: un pomeriggio; salvo diverse esigenze da concordare con il DSGA.

ART. 6

MISURA DEI COMPENSI DA CORRISPONDERE AI DOCENTI COLLABORATORI

CONSIDERATA	la complessità dell'istituzione scolastica sotto il profilo organizzativo e gestionale (numero, dimensioni, dislocazione, tipologia e orari di funzionamento dei plessi di scuola secondaria di I grado, di scuola primaria e di scuola dell'infanzia, presenza di turni di frequenza scolastica, rientri pomeridiani alunni – tempo prolungato e tempo pieno ecc.);
TENUTO CONTO	dei compiti specifici di gestione, organizzazione e coordinamento delegati dal Dirigente Scolastico ai docenti collaboratori, designati per l'a.s. 2019/2020, ai sensi dell'art. 88, comma 2, lett. f) del CCNL 2006/2009
RICONOSCIUTA	la necessità di assicurare, attraverso l'azione di supporto di altri docenti con funzioni di coordinatori didattici, un costante collegamento tra gli otto plessi scolastici periferici, in cui non sono presenti i docenti collaboratori, e la Dirigenza, nonché idonee forme di coordinamento dei diversi aspetti della vita scolastica, ai fini di un ottimale funzionamento del servizio offerto all'utenza;
VISTO	il CCNL 2006/2009, art. 88, e tenuto conto del numero, della tipologia e dei compiti delle commissioni/dipartimenti costituiti all'interno del Collegio dei docenti in connessione con le esigenze del POF;
TENUTO CONTO VISTA	delle risorse del fondo dell'Istituzione scolastica per l'a.s. 2019/2020; la consistenza del Fondo destinato alla valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s. 2019-2020

Al 1° collaboratore, che usufruisce dell'esonero totale dall'insegnamento, è attribuito un compenso forfetario lordo dipendente nella seguente misura:

€ 875,00 (pari a 50 ore aggiuntive non di insegnamento)

Ai 6 collaboratori referenti dei plessi verrà riconosciuta una quota dal Fondo destinato alla valorizzazione del merito del personale docente.

ART.7

RETRIBUZIONE ORE ECCEDENTI

Saranno compensate al personale docente le ore eccedenti effettivamente svolte fino a totale utilizzo dei fondi a disposizione.

Si adotteranno i seguenti criteri per l'attribuzione delle medesime:

- Si individuano, prioritariamente, i colleghi della stessa classe, ove disponibili. Tra questi si effettua una opportuna rotazione che li coinvolge fino al massimo delle ore consentite;
 - Ove non ci sono disponibilità fra i docenti della stessa classe si individuano docenti della stessa disciplina e poi dello stesso corso;
 - Successivamente i docenti dello stesso plesso;
 - Da ultimo si individuano docenti in servizio in altri plessi;
 - Si attua, comunque e sempre, il criterio della rotazione che coinvolga tutte le disponibilità;
- Medesimi criteri verranno adottati per le ore destinate alla pratica sportiva.



The image shows a circular stamp with a signature over it. The signature appears to be 'Luca...' and the stamp contains the text 'Dirigente Scolastico' and 'Istituto...'.

ART. 8

FLESSIBILITÀ DIDATTICA ART. 88, COMMA 2, LETT. A) CCNL 2006/2009

Con riferimento a quanto previsto dalla norma sopra richiamata, considerate le risorse del fondo dell'istituzione scolastica per l'a.s. 2019/2020, valutata la consistenza del fabbisogno finanziario relativo alle prestazioni aggiuntive (attività di docenza e di non insegnamento) necessarie per la piena e integrale attuazione del POF per l'a.s. 2019/2020;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti in data 21/10/2019

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto in data 13/11/2019

LE PARTI CONCORDANO

di utilizzare una parte della quota finalizzata alla flessibilità didattica come disponibilità aggiuntiva destinata alla retribuzione delle prestazioni aggiuntive gravanti sul fondo d'istituto.

ART. 9

CRITERI GENERALI E CONDIZIONI DI ACCESSO E DI RETRIBUZIONE DELLE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE

- 1- Lo svolgimento di tutte le prestazioni aggiuntive retribuibili con il fondo d'istituto dovrà essere documentato dal personale docente interessato mediante appositi atti ufficiali probatori, all'uopo predisposti (programmazioni, progetti, quadri orari, registri, verifiche, valutazioni, relazioni, dichiarazioni in autocertificazione). Le prestazioni in oggetto che sono state concordate sono quelle elencate nell'allegato 2 e descritte nella relazione illustrativa.
- 2- L'attribuzione dei compensi dovuti per le attività suindicate sarà disposta dal Dirigente Scolastico, a seguito di verifica di quanto effettivamente svolto, con specifico provvedimento motivato, sulla base di un riscontro della documentazione prodotta dall'interessato o di altri atti comunque in possesso della scuola, tenuto conto del numero di ore effettivamente svolte, che saranno remunerate con i compensi lordi stabiliti alle vigenti norme contrattuali (tabella 5 annessa al CCNL 2006/2009).

ART. 10

FUNZIONI STRUMENTALI

Le parti, in relazione a quanto previsto dall'art. 33 CCNL 2006/2009, tenuto conto delle deliberazioni adottate al riguardo dal Collegio dei Docenti, concordano di ripartire il budget spettante a questa istituzione scolastica per l'a.s. 2019/2020, come specificato nell'allegato 3. Vista la consistente riduzione del fondo a disposizione concordano inoltre di destinare una quota dei fondi assegnati per la valorizzazione del merito per consentire alle funzioni strumentali di espletare il loro compito secondo quanto deliberato dal Collegio docenti.

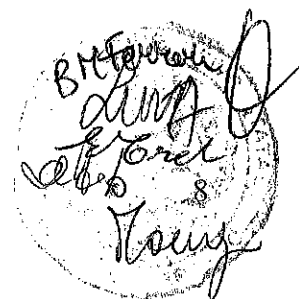
In caso di assenze continuative superiori ai 20/30 giorni si procederà a eventuale decurtazione in sede consuntiva sulla base del lavoro effettivamente svolto.

ART. 11

COMPENSI FORFETARI PER LA FLESSIBILITÀ ORGANIZZATIVA E DIDATTICA (ART. 88, C.2a CCNL 2006/2009)

Verranno retribuite, con compensi forfetari, le seguenti forme di flessibilità organizzative e didattiche della scuola primaria (allegato 2):

- orario spezzato tempo pieno scuola primaria con servizio che prevede il lavoro in entrambi i turni (prima ora di lezione/ultima ora di lezione)
- progetto accoglienza scuola primaria



PERSONALE ATA

ART. 12

INCARICHI PER IL PERSONALE CHE USUFRUISCE DELL'ART.7 ED INCARICHI AGGIUNTIVI

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Per l'anno scolastico 19/20 sono assegnati i seguenti incarichi per il personale assistente amministrativo che usufruisce dell'art. 7:

L.M.: sostituzione D.S.G.A. in caso di assenza. Coordinamento e verifica funzionalità servizio insieme al D.S.G.A. titolare

R.A.M: organizzazione e gestione prove Invalsi; coordinamento attività con la ASL per le vaccinazioni ed i percorsi assistenziali.

C.R.: progetti PTOF in orario extrascolastico a pagamento delle famiglie

L.B.: attività propedeutiche ai progetti didattici gratuiti a cui aderiscono le classi

Per l'anno scolastico 19/20 si propongono i seguenti incarichi specifici per il personale assistente amm.vo, retribuito come da allegato 4:

F.C.: comunicazioni relative al personale in sciopero

F.R.: nuove graduatorie di terza fascia – comunicazione al SIDI

Per il personale amministrativo sarà applicata una decurtazione a partire dai 15 giorni in poi di assenza per malattia, salvo accertamento delle attività portate a termine, risultante da verifica finale; anche il compenso per l'aggravio di lavoro, relativo al personale di segreteria, verrà decurtato dal primo giorno di assenza.

COLLABORATORI SCOLASTICI

Tutto il personale è tenuto a: Assistenza di base, anche agli alunni con handicap in caso di necessità – fotocopie, collaborazione con i docenti – ripristino aule e bagni – pulizia locali personale in servizio scuola secondaria di I grado – controllo giornaliero dei giardini nei plessi e raccolta oggetti pericolosi – trasmissione all'interno dei plessi e tra plesso e plesso di circolari, se le esigenze di assistenza e di controllo alunni lo permettono – eventuali servizi esterni (posta, U.S.R., A.T.P, ecc.).

Il personale collaboratore è tenuto alle presenze sul posto assegnato, dal quale potrà allontanarsi soltanto se incaricato dalla Direzione, dalla Segreteria o dai docenti per svolgere una delle attività di cui sopra.

Per l'anno scolastico 19/20 sono assegnati i seguenti incarichi per il personale collaboratore scolastico che usufruisce dell'art. 7:

SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSO "MADRE TERESA DI CALCUTTA"

T.E. per aiuto segreteria e fotocopie

M.P. per l'assistenza all'handicap

S.V. per interventi di piccola manutenzione

PLESSO "SIBILLA ALERAMO"

C.C. per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie

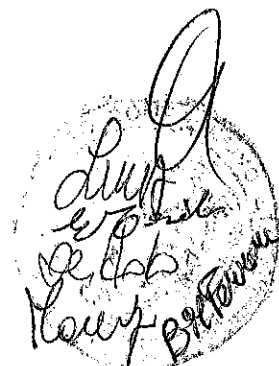
T.L. per l'assistenza all'handicap

PLESSO "VIA DEL PERGOLATO"

C.S. per l'assistenza all'handicap

PLESSO "VIA TOVAGLIERI"

D.S.M. per l'aggravio di lavoro nella scuola dell'infanzia e assistenza all'handicap



A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly the name of the school or the official's name. The signature appears to be 'L. P. ...'.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PLESSO "V.OLCESE, 28"

R.T. per l'assistenza all'handicap

Per l'anno scolastico 19/20 sono assegnati, su proposta del DSGA, i seguenti incarichi specifici per il personale collaboratore scolastico, retribuiti come da allegato 4:

PLESSO "F. PARRI-CHIEREGATTI"

C.P. per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie

C.R. per l'assistenza all'handicap

D.T.F. per l'assistenza all'handicap

PLESSO "VIA V.OLCESE, 28"

P.S. per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie

PLESSO "VIA DEL PERGOLATO"

G.R. per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie e assistenza all'handicap

C.I. per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie e assistenza all'handicap

C.Z.S. per l'assistenza all'handicap

PLESSO "SIBILLA ALERAMO"

C.A.M. per l'assistenza all'handicap

PLESSO "VIA DEI BERIO"

C.F. per l'aggravio di lavoro scuola dell'infanzia

PLESSO "VIA LEPETIT"

B.S. per l'aggravio di lavoro nella scuola dell'infanzia e assistenza all'handicap

I relativi compensi degli incarichi specifici lordo dipendenti saranno corrisposti utilizzando le risorse finanziarie finalizzate. Si concorda che la cifra è di gran lunga insufficiente per retribuire gli otto collaboratori scolastici e pertanto si prevede una parziale compensazione all'interno del FIS sulla base di economie dal FIS stesso.

Per i collaboratori scolastici si provvederà a decurtazione in maniera proporzionale dei compensi per gli incarichi specifici a partire dal 16° giorno non continuativo di assenza, escluse quelle relative alla L.104/92 e per obblighi giudiziari.

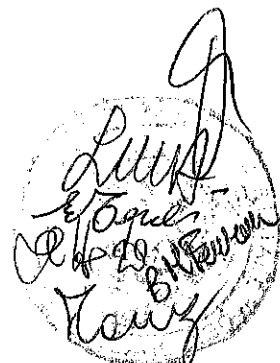
ART. 13

SOSTITUZIONE PERSONALE ASSENTE

Si provvederà a sostituire i collaboratori scolastici assenti secondo normativa; vista la difficoltà a coprire i turni di servizio si potrà nominare il supplente fin dal primo giorno nel caso di assenza di più di 10 c.s. o di un numero tale che non consenta l'espletamento del servizio. Per il personale di segreteria ci si atterrà alla normativa vigente. Sarà retribuito il maggiore aggravio del personale in servizio.

Inoltre, valutando l'organico che sarà assegnato al termine dell'esternalizzazione del servizio di pulizie, il Dirigente scolastico informa che intende chiamare il supplente, a seguito di opportuna determina, anche dal primo giorni di assenza al fine di garantire la sicurezza dei minori affidati all'istituto.

Tutto il personale chiamato a sostituire quello assente ha diritto al riconoscimento dell'intensificazione della prestazione lavorativa, in relazione all'attività svolta, nella misura di un'ora.



A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text, likely the name of the school director and their title. The signature is written in a cursive style.

ART. 14**AGGRAVIO E INTENSIFICAZIONE DEL LAVORO, COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE ATA – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PER LE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE**

PRESTAZIONI	QUANTIFICAZIONE ORARIA	UNITÀ PERSONALE DISPONIBILE
Operazioni di back-up, tutoraggio personale T.D., sostituzione colleghi assenti, predisposizione nuove graduatorie di istituto	H 90	L.M.
Predisposizione nuove graduatorie di istituto, sostituzione colleghi assenti	H 70	F.R.
Servizi esterni ('Camminatore'), Gestione posta/protocollo in ingresso in caso di assenza A.A. incaricato	H 30 H 60	R.A.M.
Invio circolari, sostituzione colleghi assenti	H 60	F.C.
Sostituzione colleghi assenti, collaborazione didattica medie	H 60	L.B.
Contatti con i fornitori, Sostituzione colleghi assenti	H 60	C.R.
Personale T.D.: gestione c/c, sostituzione colleghi assenti	H 30	L.M.
Sistemazione atti d'archivio	Tutto il personale	

Vedi allegato n°5.

ART. 15**AGGRAVIO E INTENSIFICAZIONE DEL LAVORO, COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE ATA – COLLABORATORI SCOLASTICI PER LE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE**

- 1) prestazioni eccedenti l'orario obbligatorio;
- 2) intensificazione di prestazioni lavorative dovute:
 - a) alla sostituzione di colleghi assenti nel plesso di servizio;
 - b) a spostamenti da un plesso all'altro, nell'arco della giornata, dopo l'assunzione del servizio, per la sostituzione del collega assente o per completamento dell'orario, o per servizio in altri plessi; per tale esigenza viene riconosciuta mezz'ora al collaboratore scolastico che si sposta;
 - c) alla complessità organizzativa che prevede: personale solo nei plessi di scuola; più ordini di scuola presenti nel plesso di via del Pergolato; riduzione del personale effettivo in servizio nei plessi dai quali partono contributi orari e sostituzioni brevi; servizio su più plessi;
 - d) acquisizione comunicazione di assenze in orario funzionale all'organizzazione del servizio ed alla eventuale chiamata dei supplenti;
 - e) reperibilità e disponibilità all'apertura dei plessi in caso di assenza del personale preposto;
 - f) complessità del servizio nella sede di via Olcese 16 (presenza degli uffici Dirigenza e Segreteria);
- 3) prestazioni aggiuntive connesse a servizi logistici richiesti dalle riunioni degli Organi Collegiali (Consiglio di Istituto, Collegio dei Docenti, Consigli di classe, interclasse e intersezione) e/o a quelli necessari per lo svolgimento in orario extrascolastico di attività previste dai progetti del POF;
- 4) ausilio materiale agli alunni portatori di handicap per esigenze di particolari disagio e per le attività di cura alla persona (accompagnamento al bagno, pulizia personale, cambio indumenti, ecc.), nonché ausilio materiale ai bambini e alle bambine della scuola dell'infanzia nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale.
- 5) commissioni esterne compatibili con le mansioni proprie del profilo di appartenenza, qualora non siano comprese nelle prestazioni aggiuntive di cui all'art. 47 sopra richiamato.

Resta inteso che le prestazioni in questione saranno compensate con l'art. 7), gli incarichi specifici e per il rimanente con il Fondo d'Istituto;

Vedi allegato n°5

A circular stamp containing a handwritten signature and the text 'B.M. Forconi' and 'L. Carriz'.

Le parti concordano che, qualora il decreto per l'internalizzazione dei servizi delle pulizie venga pubblicato e il MIUR proceda alle assunzioni assegnando alle scuole il personale previsto dall'organico di diritto, il presente Contratto sarà riaperto per la parte ATA - collaboratori scolastici e si procederà ad un confronto relativo agli aspetti organizzativi.

Roma, li 05/12/2019

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA	LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE
Il Dirigente Scolastico (Prof.ssa Tiziana Santoro)	FLC - CGIL _____ /
	CISL SCUOLA <u><i>Anna Maria Formica</i></u>
	UIL SCUOLA <u><i>Eleonora</i></u>
	SNALS - CONFAL <u><i>Anna Costa</i></u>
	GILDA - UNAMS _____ /
	LA RSU DI ISTITUTO
	D. ALITTO <u><i>Daniela Alitto</i></u>
	A. LUSTRISSIMI <u><i>M. Antonino Lustrissimi</i></u>
	P. MAURIZI <u><i>Henry Petruze</i></u>

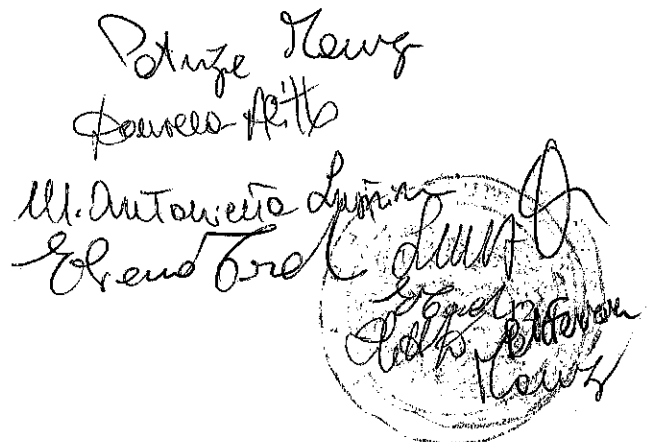
Roma, 16/1/2020

Il presente Contratto viene definitivamente stipulato in data 16 gennaio 2020, dopo l'arrivo dei termini dei Conti, e produce immediatamente i conseguenti effetti.

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA



LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO

“OLCESE”

Distretto XV - Via V. Olcese, 16 - 00155 ROMA - Tel. (06) 2301748 - 23296321

✉: rmic8ex00q@istruzione.it

PEC: rmic8ex00q@pec.istruzione.it

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO PARTE ECONOMICA

**ALLEGATI
A.S. 2019/2020**

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a date that appears to be '13/06/2019'. The signature is written in a cursive style.

ALLEGATO 1

RIEPILOGO MOF A.S. 2019/2020 (lordo dipendente)

FUNZIONI STRUMENTALI

Totale A.S. 19/20 € 5.234,63

INCARICHI SPECIFICI

Totale A.S. 19/20 € 2.911,83

ATTIVITÀ COMPLEMENTARI ED. FISICA € 1.491,62

FONDO ISTITUTO

A.S. 19/20 € 54.652,25

Indennità di Direzione D.S.G.A. € 5.480,00

Totale per A.S. 19/20 € 49.172,25

Avanzo 2018/19 € 1.141,51
(personale docente)

QUOTA ATA STRAORDINARIO: € 4.900

QUOTA TOTALE: € 44.272,25

ATA 30% € 13.281,67 + € 4.900 = € 18.181,67

DOCENTI 70% € 30.990,58 + € 1.141,51 = € 32.132,09

ORE ECCEDENTI A.S. 2019/2020

Scuola infanzia/primaria € 1.791,83

Scuola secondaria di I grado € 1.677,42

Avanzo 2018/2019 € 0

AREA A RISCHIO

A.S. 19/20 € 925,94

ATA 30% € 277,78

DOCENTI 70% € 648,16

FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

€ 18.358,72

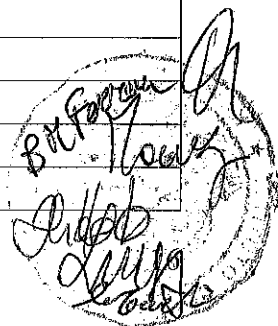


A circular stamp with a handwritten signature over it. The signature appears to be 'B. F. ...' and there are other illegible markings within the stamp.

ALLEGATO 2

TABELLA ECONOMICA A.S.19/20					
	docenti	ore funzionali	ore aggiuntive	ore a €22 forfait	fondi merito
ATTIVITÀ COMUNI AI TRE ORDINI DI SCUOLA					
COLLABORATORI D.S.					
I COLLABORATORE	1	50			
COORDINATORI					
plesso Sibilla Aleramo	1				€ 1.200
plesso Via Olcese Secondaria	1				€ 1.200
Plesso Via del Pergolato Secondaria	1				€ 1.200
Plesso Via del Pergolato Primaria	1				€ 1.200
Plesso Via Olcese Primaria	1				€ 1.200
Infanzia tutti i plessi	1				€ 500
POF/ progetti primaria	1	12			
COMMISSIONI					
Nucleo Interno di valutazione	6				€ 947
Giornale di istituto Coordinatore	1				€ 800
Giornale di istituto/Chieragatti	1				€ 175
Giornale di istituto/Pergolato	1				€ 438
TUTOR	3				€ 960
GLI/Commissione disagio	14	210			
APPRENDIMENTI/P.D.M.	1	12			€ 400
(primaria)	8	96			
VALUTAZIONE/P.D.M.	2	16			€ 300
(secondaria I grado)	1	10			€ 200
	4	32			
	2	20			
CONTINUITÀ	1	6			€ 400
(interna e rapporti con esterni)	16	96			
INCARICHI di coord.					
SOSTEGNO PRIMARIA/GLHI	2				€ 500
SOSTEGNO SECONDARIA/GLHI	1	20			
ATTI COLL. DOC.	1	15			
TRINITY	1	20			€ 500
INGLESE PRIMARIA	1				€ 250
E-TWINNING	1				€ 500
REFERENTE ATELIER	1				€ 500
TEAM PNSD	1				
ARRAMPICATA PRIMARIA	1				€ 250
REFERENTE INF. SECOND.	1				€ 300
REFERENTE INF. CENTRALE	1				€ 200
INFORMATIVA CLASSI PRIME	2				€ 800
COORDINATORI DI CLASSE I/II	15	210			
COORDINATORI DI CLASSE III	8				€ 2.000
GRUPPO SPORTIVO	1				€ 300

a consuntivo con fondi dedicati				
gruppo sportivo	2			
a consuntivo				
referenti rete				
formazione/aggiornamento	2			
integrazione compenso FF.SS.				
PTOF	3			€ 525,00
INFORMATICA/SITO WEB	1			€ 245,00
ORIENTAMENTO	1			€ 122,50
DISAGIO	2			€ 245,00
SCUOLA INFANZIA				
attività progettuali				
Berio	4	32		
Lepetit	6	48		
Tovaglieri	5	40		
Pergolato	4	32		
IRC	1	7		
Sostegno	2	16		
SCUOLA PRIMARIA				
Progetto Accoglienza	11	120		
Valutazione Primaria 2 classi	5	20		
Valutazione Primaria 1 classe	22	44		
ISTRUZIONE DOMICILIARE	2		21	
LABORATORI				
M.Teresa di Calcutta				
INFORMATICA	1	15		
BIBLIOTECA	1	12		
SCIENZE - area a rischio	1			
CUCINA	2	20		
S.Aleramo				
BIBLIOTECA	1	15		
INFORMATICA	1	15		
SCIENZE - area a rischio	2			
CINEFORUM	2	15		
Via del Pergolato				
BIBLIOTECA - area a rischio	1			
INFORMATICA	1	10		
COMPENSI FORFETARI:				
orario spezzato prime/ultime ore	6	90		
PROGETTI RECUPERO CLASSI III e V				
Plesso Olcese	4			12
Plesso S.Aleramo	2			12
Plesso via del Pergolato	2			12



SCUOLA SECONDARIA I GRADO			
Orario	1	30	
Plesso Parri			
Laboratorio teatro/musica	1		15
(tutte le classi)	2		20
Laboratorio Arte (classi prime)	1		15
Laboratorio di Scienze	4		24
(classi prime e seconde)			
Preparazione esami	3	12	
(tutte le classi)			
I giochi di Tullio (pot. Matem)	2		6
Luce & colore (classi prime)	1	10	
C art a & luce (classi seconde)	1	10	
Plesso Olcese			
AnimARTI			
(Esperienze con il teatro di figura)	2	18	
classi prime e IIG			
Preparazione agli esami terze			
Terza L	1	8	
Terza G	1	7	
Matematica III L	1	4	
Plesso Pergolato			
Laboratorio teatrale: "La Corrida"	5	24	
Preparazione agli esami	1	3	
Preparazione agli esami	1		2
Allestimento Atelier	1		8
Recupero Gramm I e IID	1		8
Potenziamento mat.	1	6	
Latino	1	6	
totale ore		1406	129 134
retribuzione		17,50	35,00 22,00
SUBTOTALI		24605,00	4515,00 2948,00
TOTALE FIS		32068,00	
TOTALE FONDO VALORIZZAZIONE MERITO			18357,00
AREA A RISCHIO/laboratori primaria			
Laboratorio Scienze Olcese	1	12	
Laboratorio Scienze S.Aleramo	2	15	
Biblioteca Pergolato	1	10	
TOTALE ORE		37	
retribuzione		17,50	
TOTALE AREA A RISCHIO		647,50	

B. Favara

 S. Aleramo

 L. M.

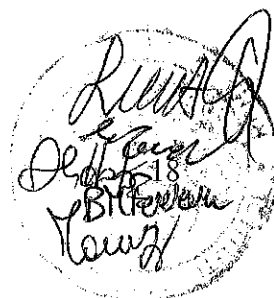
 S. Aleramo

RIEPILOGO UTILIZZO FONDI

FIS			AREA A RISCHIO	
QUOTA DOCENTI DISPONIBILE	32.132,09	impegnata	674,89	impegnata
attività comuni	14.437,50	14.437,50		
QUOTA INFANZIA	3.102,00	3.062,50		
QUOTA PRIMARIA	8.094,50	8.107,00		647,50
QUOTA SECONDARIA I G.	6.486,00	6.461,00		
	32.119,50	32.068,00		
TOTALE IMPEGNATO	32.068,00			
avanzo	64,09			0,39
TOTALE	32.132,09			674,89

FONDO VALORIZZAZIONE MERITO: 18.358,72

impegnati:18.357,00



A circular stamp containing a handwritten signature and the date "18/05/18". The signature appears to be "B. Biondi" and there is another signature "Kang" written below the date.

ALLEGATO 3

DOCENTI

QUADRO RIASSUNTIVO FUNZIONI STRUMENTALI AL POF (PERSONALE DOCENTE)

RISORSE FINANZIARIE PER L'A.S. 2019/2020

TOTALE ENTRATE € 5.234,63 lordo DIPENDENTE PARI A 299 ORE

AREA TEMATICA 1: - GESTIONE DEL POF

AMBITO DI INTERVENTO:

“CONTROLLO/COORDINAMENTO ATTUAZIONE PROGETTI DEL POF”

N°1 FUNZIONE STRUMENTALE (3 docenti, per un compenso complessivo di € 2.345,00 lordo dipendente pari a un totale di 134 ore aggiuntive non di insegnamento: scuola secondaria di I grado - 55 ore, scuola primaria - 55 ore; scuola dell'infanzia - 24 ore)

AREA TEMATICA 2: INFORMATICA

AMBITO DI INTERVENTO:

“GESTIONE E MANUTENZIONE SITO WEB DELL'ISTITUTO / SUPPORTO LABORATORI INFORMATICA”

N° 1 FUNZIONE STRUMENTALE (€ 1.155,00 lordo dipendente pari a un totale di 66 ore aggiuntive non di insegnamento)

AREA TEMATICA 3: - ORIENTAMENTO

AMBITI DI INTERVENTO:

“ORIENTAMENTO”

N° 1 FUNZIONE STRUMENTALE (€ 577,50 lordo dipendente pari a un totale di 33 ore aggiuntive non di insegnamento)

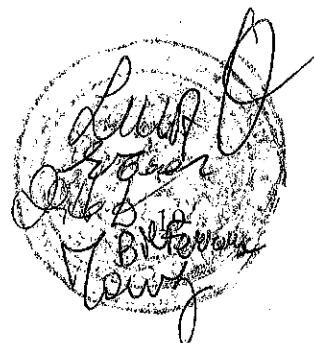
AREA TEMATICA 4: - INTEGRAZIONE ALUNNI IN SITUAZIONE DI DISAGIO

AMBITO DI INTERVENTO:

“INTERVENTI SUGLI ALUNNI IN SITUAZIONE DI DISAGIO”

N° 1 FUNZIONE STRUMENTALE (2 docenti, per un compenso complessivo di € 1.155,00 lordo dipendente pari a un totale di 66 ore aggiuntive non di insegnamento: scuola primaria 1 docente - 43 ore; 1 docente - 23 ore)

TOTALE IMPEGNATO € 5232,50 lordo DIPENDENTE



A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "L. 104/1992" at the top, "DIRETTORE" in the center, and "ISTITUTO" at the bottom. The signature is written in a cursive style across the stamp.

ALLEGATO 4

INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA A.S. 2019/2020

Visto l'art. 47 del C.C.N.L. 2006/09

Visto il piano dell'offerta formativa per l'A.S. 2019/2020

La cifra, stabilita dalla complessità del nostro Istituto, è di € 2.911,63 lordo dipendente, cifra sicuramente non sufficiente per pagare due assistenti amministrativi e dieci collaboratori scolastici.

Quindi verrà liquidato nel seguente modo:

Assistenti amministrativi: € 1.600,00

Collaboratori scolastici n° 10: € 131,18 ciascuno; la cifra sarà integrata con eventuali economie del personale ATA per assenze lunghe.

A.A.

1 INCARICO: comunicazioni relative al personale in sciopero

2 INCARICO: nuove graduatorie di terza fascia - comunicazione al SIDI

C.S.

4 INCARICHI:

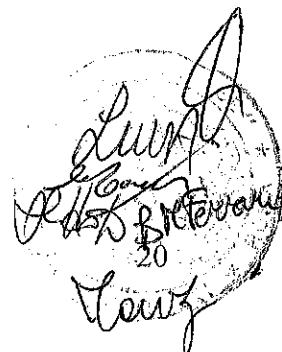
per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie

4 INCARICHI:

per assistenza all'handicap

2 INCARICHI:

per l'aggravio di lavoro scuola dell'infanzia e assistenza all'handicap



A circular stamp with a handwritten signature over it. The signature appears to be 'Luigi'. Below the signature, the text 'R.S. B. Veterani' and the number '20' are visible. The stamp is partially obscured by the signature.

ALLEGATO 5

TABELLA ECONOMICA PERSONALE ATA A.S.19/20

PERSONALE ATA

Il budget relativo al Fondo d'Istituto ammonta a € 18.181,67 lordo dipendente; il totale del personale ATA ammonta a n°18 unità collaboratori scolastici e n° 7 assistenti amministrativi, di cui 1 a T.D., si contratta la seguente suddivisione:

LORDO DIPENDENTE

<u>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</u>		
€ 500 per n°1 A.A. € 435 per n°1 A.A. (pari a 30h) € 1.500 per n°4 A.A. € 2.740,50 per n° 7 A.A. (pari a 189h)	attività di tutoraggio personale T.D. servizi esterni predisposizione nuove graduatorie supplenti terza fascia sostituzioni colleghi assenti	€ 5.175,50
<u>COLLABORATORI SCOLASTICI</u>		
<u>STRAORDINARIO</u>	massimo 545 ore	€ 6.812,50
n° 20h Scuola Infanzia v. Lepetit n° 15h Scuola Infanzia v. dei Berio n° 20h Scuola Infanzia v. Tovagliari	per compensare il disagio di avere un solo collaboratore nei plessi di sc. infanzia	} h 495 € 6.187,50
n° 100h Plesso Via del Pergolato	per compensare il disagio di lavorare in una sede dove sono presenti tre ordini di scuola (20h per 2 persona; 30h per 2 per.)	
n° 40h Plesso Via Olcese 16	per la disponibilità per l'entrata in servizio alle h 7.00 e per prendere le telefonate assenze del personale (20h per 2 persone)	
n° 50h Plesso S. Aleramo	per sopperire alla mancanza di organico collaboratore scolastico (20h per 2 persone; 10 per 1 persona)	
n° 90h Plesso Via Olcese 16	per sopperire alla mancanza di organico collaboratore scolastico e per gli impegni derivanti dalla sede della Segreteria e della Dirigenza (30h per 3 persone)	
n° 75h Plesso L.go Chierigatti 10	per sopperire alla mancanza di organico collaboratore scolastico (35h per 1 persona; 20h per 2 persone)	
n° 40h Plesso Via Olcese 28	per sopperire alla mancanza di organico collaboratore scolastico (25h per 1 persona; 15 per 1 persona)	
n° 45h Plesso Via Olcese 16	per archiviazione atti di segreteria e gestione archivio centrale per 2 persone	

TOTALE FIS LORDO DIPENDENTE IMPEGNATO € 18.175,50

TOTALE AREA A RISCHIO LORDO DIPENDENTE € 277,78

pari a 22 ore di straordinario (€ 275,00) per le aperture pomeridiane durante le attività previste per l'area a rischio

